



PROCESSO SELETIVO Nº 04/2014 - AADC

ANEXO IV – FORMULÁRIOS DE DOCUMENTOS

1. IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO

NOME DO CANDIDATO:

EMPREGO PRETENDIDO:

2. DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA NA ENTREVISTA (ITEM VI – DA SELEÇÃO DOS CANDIDATOS)  
2.1 - FOTOCÓPIA DE DOCUMENTOS ACOMPANHADO DE ORIGINAL

|     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 1   | Ser brasileiro nato, naturalizado ou gozar das prerrogativas contidas no art. 12, <i>caput</i> e § 1º, da Constituição Federal, nos termos do artigo 13, do Decreto nº 70.436, de 18/4/1972 (Cédula de Identidade Civil – RG ou Passaporte);  | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 2   | Ter idade igual ou superior a 18 anos, no ato da inscrição ( <b>Cédula de Identidade Civil – RG ou Passaporte</b> );  | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 3   | Comprovar inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda ( <b>CPF</b> );   | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 4   | Comprovar regularidade com o serviço militar ( <b>Certificado de Reservista</b> );  | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 5   | Comprovar regularidade com as obrigações eleitorais, mediante <b>Certidão de Quitação Eleitoral</b> , emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral;   | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 6   | Quando for o caso, comprovar a inscrição e adimplência do exercício no respectivo órgão de fiscalização profissional, <b>Carteira</b> (Conselho, Sindicato, Associações, etc.).   | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 7   | Atender se inscrito para vaga de portador de deficiência ou de necessidades especiais (PNE), às exigências do Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999. O laudo médico (original ou cópia autenticada) terá validade somente para este processo seletivo e não será devolvido, assim como não serão fornecidas cópias desse laudo; | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 8   | Declaração Negativa de Parentesco, em atenção ao disposto no item 10.4 das Disposições Gerais (10) do Edital conforme Anexo V;  | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 9   | <b>Possuir os Requisitos de Escolaridade e Experiência Exigidos para o emprego conforme especificado no ANEXO I deste Edital, conforme abaixo:</b>  |                 |
| 9.1 | Para os empregos de nível médio, <b>Certificado de Nível Médio ou Habilitação Legal Equivalente</b> , de acordo com o exigido nos Requisitos de Escolaridade e Experiência Exigidos para o emprego conforme especificado no ANEXO I desse Edital;   | ( ) SIM ( ) NÃO |
| 9.3 | Diplomas, Certidões, Certificados e afins, comprovantes da titulação declarada pelo candidato no Curriculum Vitae enviado para inscrição, com a indicação, obrigatória, da carga  | ( ) SIM ( ) NÃO |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | horária;  |  |
| 9.4  | A experiência profissional deve ser comprovada por meio de <b>Declaração Expedida</b> por instituições que atuem no seguimento de arte-educação, assinada pelo seu Representante Legal, devendo ser reconhecida a assinatura em Cartório e/ou <b>Carteira de Trabalho</b> , página especificada de <b>Contrato de Trabalho</b> , assinada pelo <b>Representante Legal</b> . | ( ) SIM ( ) NÃO                                  |
| 9.5  | A produção intelectual artística poderá ser comprovada por meio de original e fotocópia de folders, folhetos, catálogos, matéria jornalística em revistas ou jornais, etc.  | ( ) SIM ( ) NÃO                                  |
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTAÇÃO COMPLETA |   | <input type="checkbox"/> DOCUMENTAÇÃO INCOMPLETA |
| (VIDE OBSERVAÇÕES ABAIXO)                      |   |  |
| OBSERVAÇÕES:                                   |   |  |

Manaus, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014

.....  
ASSINATURA DO CANDIDATO

.....  
RECEPÇÃO, TRIAGEM, VERIFICAÇÃO E  
CONFERÊNCIA DE DOCUMENTOS.